

장애인주간보호시설에서 필요한 회계·행정교육 안내문

교육개요

- 교육명: 장애인주간보호시설에서 필요한 회계·행정교육
- 교육대상: 한국장애인주간보호시설협회 회원시설 시설장 및 종사자
- 교육일정: 2023. 10. 27.(금) 10:00~17:00(6h)
- 교육방법: 실시간 온라인(ZOOM)
- 교육인원: 60명 ※ 선착순 마감 (교육비 입금순)
- 강사: 이춘범 원장 (엠마우스보호작업장)
- 교육일정:

날짜	시간	소요시간	교육 내용	
10.27 (금)	10:00~11:00	1h	회계 I	- 재무회계의 이해 - 예산의 종류 및 편성절차 - 예산의 과목구분 및 편성방법
	11:00~12:00	1h	회계 II	- 예산서 작성 방법 - 추경예산의 편성 및 전용 방법 - 예산의 이월 사용 방법 - 예산서 제출 및 공고 방법
	12:00~13:00	1h	점심시간	
	13:00~14:00	1h	회계 III	- 결산서 작성 및 제출 및 공고 - 수입 및 지출관리 - 보조금 정산 관리 - 통장 및 카드관리 - 예수금 관리 - 소득세 원천 징수관리
	14:00~15:00	1h	회계 IV	- 물품의 분류 및 중요재산 관리 - 후원금(품) 관리 - 후원금 계좌 및 카드관리 - 후원금(품)의 수입 및 사용 관리
	15:00~16:00	1h	회계 V	- 후원금의 사용 구분 - 후원금(품)의 수입 및 사용 공고
	16:00~17:00	1h	회계 VI	- 공문서 작성법(작성, 표기, 결재 방법 등)

교육신청방법

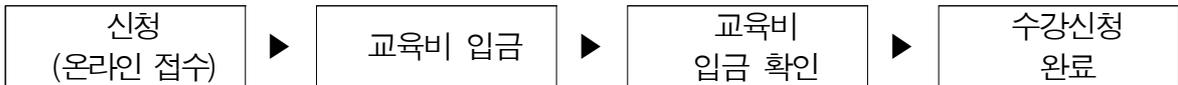
○ 접수

1) 접수기간: 2023. 9. 18.(월) 10:00 ~ 2023. 10. 13.(금) 16:00까지

2) 접수방법: 온라인 접수 / 선착순 마감 (교육비 입금순)

한국장애인주간보호시설협회(www.kdda.or.kr) 로그인 → 회원서비스 → 교육행사 접수 → 회계·행정교육 신청

3) 신청절차



※ 입금 완료 확인이 되어야 접수가 완료됩니다. 입금일 기준 익일 홈페이지 신청화면에 '입금완료'로 뜨면 접수가 완료된 것입니다.

○ 교육비: 회원시설 30,000원 / 비회원시설 60,000원

- 납부방법: 계좌이체(국민 595101-01-626388, 예금주: 한국장애인주간보호시설협회)

※ “교육명+성명+교육일”으로 입금 요망 / ex) 회계홍길동1027

다수의 교육이 진행되고 있어 교육일자를 반드시!! 넣어주어야 확인이 됩니다

- 교육 영수증 & 이수증 : 협회 홈페이지(교육신청 아이디) - 회원서비스 - 교육행사접수 “나의신청내역”에서 출력 가능

기타 공지사항

1) 휴대폰 번호 입력 필수

- 교육 관련 단톡방 링크, 교육 당일 줌 링크 등 휴대폰 문자를 통하여 안내하는 내용이 많습니다. 교육 신청 시 휴대폰 번호를 정확히 입력해주시기 바랍니다.

2) 교육 저작권 관련

- 협회에서 진행하는 온라인 교육의 저작권은 협회에 귀속되어 있으므로, 교육생은 온라인 교육 영상에 대하여 녹음, 녹화, 촬영, 별도 매체의 저장 등 일체의 행위를 하실 수 없으며 교육 영상 및 자료의 재가공, 무단전재 및 재배포를 하실 수 없습니다.

3) 온라인 진행 교육 녹화 관련

- 온라인으로 진행하는 교육은 강의 시스템 확인 및 강의 질 평가를 위하여 강의 진행 시 녹화를 함께 진행합니다.

4) 비대면 교육 수강 관련

- 비대면 온라인 교육(기초과정) 수강 시 카메라 기능이 있는 기기(노트북, 웹캠 장착된 데스크톱, 휴대폰, 태블릿PC 등)를 통한 교육 수강을 해주시기 바랍니다.
- 카메라는 교육 수강 중 상시 켜져 있어야 합니다.

5) 이수증 발급 제한 안내

- 교육 수강 중 차량 및 도보 이동은 불가하며, 이동이 확인될 경우 교육 대기실로 배치되며 수강이 불가능합니다.
- 수강 중 30분 이상 자리를 이탈하거나, 교육 수강 외의 업무를 이행할 시 이수증 발급에 어려움이 있습니다.

6) 교육비 환불 관련

- 교육비 환불은 교육 당일을 기준으로 4일 전(주말,공휴일 포함)까지는 전액 환불 가능하며, **그 이후부터는 환불이 불가**합니다.

○ 문의: 한국장애인주간보호시설협회 담당 박윤정(02-761-3737)